

REGULAMIN PARKINGU



REGULAMIN PARKINGU FORT 8

§ 1

1. Teren parkingu tymczasowego dla Klientów i Najemców (dalej jako: **Parking**) stanowi integralną część obiektu Fort 8 (dalej również jako: **Obiekt**).
2. Parkingiem zarządza Kamala Sp. z o.o. (dalej również jako: Spółka).
3. Każdy użytkownik parkingu poprzez wjazd na teren parkingu tymczasowego dla klientów i najemców Fort 8 akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu (dalej również jako: **Regulamin**) i zobowiązuje się do ścisłego ich przestrzegania.

§ 2

1. **Parking jest parkingiem niestrzeżonym bezpłatnym.**
2. **Parking jest przeznaczony tylko i wyłącznie dla klientów i najemców Fort 8.** Wjazd na parking możliwy jest po najechnaniu na fragment drogi tuż przed szlabanem, w którym znajduje się czujnik obecności pojazdu i naciśnięcie przycisku otwierającego szlaban. Wyjazd jest możliwy po użyciu żetonu lub pilota do szlabanu.
3. **Parking jest czynny w godzinach pracy lokali usługowych znajdujących się w Fort 8, jednak nie dłużej niż do godziny 24:00, po tej godzinie pozostawione samochody mogą zostać odholowane na koszt właściciela.**
4. **Pozostawienie pojazdu na parkingu nie ma znamion zawarcia umowy przechowania, w znaczeniu nadanym jej przez art. 835 i nast. Kodeksu cywilnego.** Użytkownik parkingu zostawiając pojazd na parkingu jedynie bierze do używania wybrane przez siebie miejsce postojowe.
5. **Spółka nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie znajdujących się na terenie parkingu pojazdów, jak również nie odpowiada za rzeczy pozostawione na terenie parkingu, zarówno znajdujące się w pojazdach, jak też poza nimi.**

§ 3

1. Obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu na teren parkingu pojazdów przewożących materiały niebezpieczne w szczególności: łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz podobnego rodzaju materiały. **W przypadku złamania zakazu, Zarządzający parkingiem ma prawo nałożyć karę porządkową w kwocie 500 PLN a sprawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki związane z wjazdem tego pojazdu na teren parkingu.**
2. Na terenie parkingu obowiązują przepisy ruchu drogowego w zakresie określonym ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym oraz **maksymalna prędkość poruszania się pojazdów 10 km/h.**
3. Użytkownik parkingu zobowiązany jest do przestrzegania znaków drogowych pionowych i poziomych oraz stosowania się do nakazów zarządcy Obiektu, innych osób zatrudnionych w Spółce oraz ochrony Obiektu.

§ 4

1. W czasie parkowania użytkownik parkingu jest obowiązany zwrócić szczególną uwagę na pojazdy sąsiednie i ustawić pojazd w wyznaczonych do tego miejscach, w obrębie linii wyznaczających miejsca do parkowania.
2. Zabrania się wjazdu na teren parkingu pojazdów, których rozmiary uniemożliwiają zastosowanie się do zasad określonych w ust. 1.

§ 5

1. Na terenie parkingu, drogach wewnętrznych oraz wjazdowych na parking i wyjazdowych z parkingu zabronione jest:
 - a. naprawianie, mycie, odkurzanie samochodu, jak również wymiana lub uzupełnianie płynów eksploatacyjnych, w szczególności takich jak płyny chłodzące, paliwa lub oleje,
 - b. parkowanie na drodze dojazdowej lub w sposób utrudniający korzystanie z parkingu innym użytkownikom,
 - c. poruszanie się pojazdem po terenie parkingu w celu innym niż dojazd do najbliższego miejsca postoju lub wyjazd z parkingu,
 - d. prowadzenie handlu oraz innych czynności usługowych lub komercyjnych bez zgody Spółki.

Nie zastosowanie się do ww. zasad może skutkować nałożeniem przez Zarządcę parkingu kary porządkowej w kwocie 200 PLN i / lub unieruchomieniem lub odholowaniem pojazdu.

2. Użytkownicy parkingu zobowiązani są do:
 - a. zachowania na terenie parkingu czystości,
 - b. przestrzegania przepisów ppoż. i sanitarnych,
 - c. podporządkowania się poleceniom pracowników Spółki lub ochrony Obiektu odpowiadających za bezpieczeństwo i porządek.

§ 6

1. **W przypadku niezgodnego z Regulaminem zaparkowania pojazdu, w szczególności jeżeli ma to bezpośredni wpływ na bezpieczeństwo osób lub mienia, użytkownik parkingu wyraża zgodę na odholowanie pojazdu w wybrane przez Spółkę miejsce. Odholowanie pojazdu nastąpi na koszt i ryzyko użytkownika parkingu.**
2. Odholowanie pojazdu następuje z uwagi na zachowanie użytkownika parkingu niezgodne z Regulaminem, stanowiące jednocześnie nienależyte wykonanie przez niego wzięcia do używania miejsca postojowego.
3. Użytkownik parkingu odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Spółce lub osobom trzecim na terenie parkingu lub wokół parkingu na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 7

1. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania parkingu należy zgłaszać do Spółki pisemnie na adres e-mail: fort8@status.pl.
2. Niniejszy Regulamin Parkingu stanowi integralną część Regulaminu funkcjonowania i administrowania obiektem Fort 8.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 01 września 2019 r.

+48 697 410 307

OCHRONA OBIEKTU

